

Администрация муниципального образования городского округа «Воркута»
«Воркута» кар кытшлӧн муниципальной юкӧнса администрация

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 33 «Светлячок» г. Воркуты**

«Челядьӧс видзанін» 33 №-а «Светлячок»
школаӧдз велӧдан муниципальной съӧмкуд учреждение Воркута к

ПРИНЯТО

Педагогическим советом МБДОУ
«Детский сад № 33» г. Воркуты
Протокол № 3 от 25.01.2022 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего МБДОУ
«Детский сад № 33» г. Воркуты
№ 26/01-12 от 25.01.2022 г.

СОГЛАСОВАНО

с Советом родителей
МБДОУ «Детский сад № 33» г. Воркуты
Протокол № 1 от 25.01.2022 года

ПОЛОЖЕНИЕ

**об основной образовательной программе дошкольного образования муниципального
бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 33 «Светлячок»
г. Воркуты**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 33 «Светлячок» г. Воркуты (далее – Учреждение) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 373, Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 (далее – ФГОС ДО), Уставом Учреждения.

1.2. Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения основной образовательной программы дошкольного образования Учреждения (далее - Программа) .

1.3. Программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ по реализации содержания образовательных областей, а также диагностических и методических материалов.

1.4. Программа определяет содержание образования и организацию образовательной деятельности на уровне дошкольного образования.

1.5. Программа направлена на:

- создание условий развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности;

- создание развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей.

1.6. Содержание Программы обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывает структурные единицы, представляющие определенные направления (образовательные области) развития и воспитания детей:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие;
- воспитание.

1.7. Содержание Программы отражает следующие аспекты образовательной среды для ребенка дошкольного возраста:

- развивающая предметно-пространственная образовательная среда;
- характер взаимодействия со взрослыми;
- характер взаимодействия с другими детьми;
- система отношений ребенка к миру, к другим людям, к самому себе.

1.8. Программа реализуется на государственном языке Российской Федерации. Выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) воспитанников.

1.11. Программа разрабатывается и реализуется Учреждением самостоятельно.

II. Структура и содержание программы

2.1. Программа состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

2.1.1. Обязательная часть Программы предполагает комплексность подхода, обеспечивая развитие и воспитание детей во всех пяти взаимодополняющих образовательных областях.

2.1.2. В части, формируемой участниками образовательных отношений, представлены разработанные самостоятельно участниками образовательных отношений программы, направленные на развитие детей в одной или нескольких образовательных областях, видах деятельности и/или культурных практиках, методики, формы организации образовательной работы.

2.2. Объем обязательной части Программы не менее 60% от ее общего объема, части, формируемой участниками образовательных отношений, не более 40%.

2.3. Структура Программы:

- титульный лист;
- целевой раздел Программы;
- содержательный раздел Программы;
- организационный раздел Программы;
- краткая презентация Программы;
- приложения.

2.4. Титульный лист Программы включает полное наименование Учреждения, гриф принятия на Педагогическом совете с указанием даты и номера протокола, гриф согласования Программы Советом родителей Учреждения, гриф утверждения Программы заведующим Учреждения с указанием даты и номера приказа, название Программы с указанием уровня общего образования.

2.5. Программа включает три основных раздела: целевой, содержательный и организационный, в каждом из которых отражается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

2.6. Целевой раздел включает в себя пояснительную записку и планируемые результаты освоения Программы.

Пояснительная записка раскрывает:

- цели и задачи реализации Программы;
- принципы и подходы к формированию Программы;
- значимые для разработки и реализации Программы характеристики, в том числе характеристики особенностей развития детей раннего и дошкольного возраста;
- планируемые результаты освоения Программы конкретизируют требования ФГОС к целевым ориентирам в обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, с учетом возрастных возможностей и индивидуальных различий детей;
- система педагогической диагностики как оценка индивидуального развития детей и эффективности педагогических действий.

2.7. Содержательный раздел представляет общее содержание Программы, обеспечивающее полноценное развитие личности детей, включает в себя:

- описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в пяти образовательных областях, с учетом методических пособий, обеспечивающих реализацию данного содержания;
- описание воспитательной работы;
- описание адаптированной образовательной программы - образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц (статья 2, пункты 16, 23, 27, 28) при поступлении в Учреждение контингента воспитанников данной категории;
- описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации Программы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, специфики их образовательных потребностей и интересов.

Также в содержательном разделе Программы представлены:

- особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик;
- способы и направления поддержки детской инициативы;
- особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников.

2.8. Часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений, включает различные направления, выбранные участниками образовательных отношений из числа парциальных программ, в том числе программ, созданных педагогическими работниками Учреждения самостоятельно. Данная часть Программы учитывает образовательные потребности, интересы и мотивы детей, членов их семей и педагогов и, ориентирована на специфику национальных, социокультурных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность; выбор форм организации работы с детьми, которые в наибольшей степени соответствуют потребностям и интересам детей, а также возможностям педагогического коллектива; сложившиеся традиции Учреждения или группы.

2.8.1. Содержание части Программы, формируемой участниками образовательных отношений, определяется педагогическими работниками Учреждения; направления развития, воспитания детей, перечень парциальных программ рассматриваются на заседании Педагогического совета. Сформированный перечень программ с учетом возможности осуществления выбора предлагается на рассмотрение родителям (законным представителям) воспитанников в форме анкетирования. Порядок проведения анкетирования родителей (законных представителей) воспитанников по выбору содержания части Программы, формируемой участниками образовательных отношений, регламентируется приказом заведующего Учреждением. Анализ результатов анкетирования осуществляется старшим воспитателем; обобщенные данные выбора родителей (законных представителей) воспитанников рассматриваются на заседании Педагогического совета.

2.8.2. Региональный компонент содержания Программы включает в себя знакомство воспитанников с историей, культурой и природным окружением города Воркуты и Республики Коми. В данной части определяются основные содержательные направления образовательной и воспитательной работы с детьми, намечаются формы организации образовательной деятельности, средства, методы и приёмы работы с детьми, указываются планируемые результаты освоения детьми содержания регионального компонента образования.

2.9. Организационный раздел содержит описание материально-технического обеспечения Программы, обеспеченности методическими материалами и средствами обучения и воспитания, включает режим дня, а также особенности традиционных событий, праздников, мероприятий; особенности организации воспитывающей и развивающей предметно-пространственной среды.

2.10. Дополнительным разделом Программы является текст её краткой презентации. Краткая презентация Программы ориентирована на родителей (законных представителей) детей и доступна для ознакомления.

В краткой презентации Программы указаны:

- возрастные и иные категории детей, на которых ориентирована Программа;
- используемые Примерные программы;
- характеристика взаимодействия педагогического коллектива с семьями детей.

2.11. В структуру Программы входят приложения: календарный учебный график, учебный план, расписание занятий, рабочие программы по реализации содержания образовательных областей, рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы (приложение к рабочей программе воспитания), «Календарь жизни ДОУ».

2.12. Рабочие программы по реализации содержания образовательных областей разрабатываются педагогическими работниками при методическом сопровождении старшего воспитателя, рассматриваются на заседаниях Педагогического совета, принимаются и утверждаются в структуре Программы.

III. Управление Программой

3.1. Первый уровень структуры управления Программой представлен коллегиальным органом управления: Педагогическим советом. Решение данного органа является обязательным для всех педагогов и заведующего Учреждения. Педагогический совет рассматривает и принимает содержание Программы.

3.2. Заведующий Учреждения:

- утверждает Программу;
- обеспечивает стратегическое управление реализацией Программы;
- обеспечивает планирование, контроль и анализ деятельности по достижению положительных результатов, определенных Программой;
- создает необходимые организационно-педагогические и материально-технические условия для выполнения Программы;
- ежегодно представляет публичный доклад о выполнении Программы, обеспечивает его размещение на официальном сайте Учреждения;
- при несоответствии Программы установленным данным Положением требованиям, заведующий Учреждения накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения.

3.3. Старший воспитатель Учреждения:

- обеспечивает разработку Программы в соответствии с Положением;
- организует на основе Программы образовательный процесс;
- осуществляет контрольно - методическую деятельность и анализ выполнения рабочих программ;
- обеспечивает итоговый анализ и корректировку Программы;
- обеспечивает проектирование системы воспитательной работы в Учреждении;

- осуществляет организацию воспитательной деятельности;
- обеспечивает контроль и анализ воспитательной работы.

3.4. Методическое объединение воспитателей способствует совершенствованию методического обеспечения Программы. Методическое объединение воспитателей осуществляет следующую работу:

- изучает нормативную документацию и методическую литературу по вопросам образования;
- проводит отбор содержания и составление методических разработок по образовательной программе с учетом ее вариативности;
- участвует в обсуждении и утверждении индивидуальных планов методической работы;
- проводит проблемный анализ результатов образовательного процесса;
- разрабатывает методические рекомендации для родителей (законных представителей) по эффективному усвоению Программы воспитанниками.

IV. Порядок разработки и утверждения

4.1. Программа разрабатывается на основе ФГОС ДО с учетом Примерной основной образовательной программы дошкольного образования (одобрена решением УМО по общему образованию, протокол от 20 мая 2015 г. № 2/15), Комплексной образовательной программы дошкольного образования «Детство» / Т.И. Бабаева, А.Г. Гогоберидзе, О.В. Солнцева и др., «От рождения до школы». Инновационная программа дошкольного образования. / Под ред. Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, Э. М. Дорофеевой.

4.2. Программа принимается на заседании Педагогического совета Учреждения. На титульном листе Программы (вверху слева) ставится гриф принятия: ПРИНЯТА Педагогическим советом, дата и номер протокола.

4.3. Программа рассматривается и согласовывается на заседании Совета родителей Учреждения, в том числе согласовывается рабочая программа воспитания. На титульном листе (вверху слева под грифом принятия) ставится гриф согласования: СОГЛАСОВАНА Советом родителей, дата и номер протокола.

4.4. После принятия на Педагогическом совете Учреждения Программу утверждает заведующий Учреждения, ставит на титульном листе (вверху справа) гриф утверждения: УТВЕРЖДЕНА приказом заведующего, дата и номер приказа.

4.5. Программа оформляется аккуратно, без исправлений, выполняется на компьютере. Текст набирается в редакторе Word, шрифт TimesNewRoman, кегль 12, межстрочный интервал 1,15, выравнивание по ширине, поля со всех сторон 1-2 см, центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст. Титульный лист считается первым, но не нумеруется.

4.6. Учреждение в случае необходимости может вносить изменения и дополнения в Программу. Изменения и дополнения принимаются Педагогическим советом, согласовываются Советом родителей и утверждаются приказом заведующего Учреждения.

5. Действие Положения

5.1. Данное Положение вступает в силу со дня его утверждения. Срок действия не ограничен (или до момента введения нового Положения).

5.2. Положение прекращает своё действие в связи с прекращением функционирования Учреждения.

Приложение

к Положению об основной образовательной программе
дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад № 33 «Светлячок» г. Воркуты

Титульный лист ООП ДО

Администрация муниципального образования городского округа «Воркута»
«Воркута» кар кытшлӧн муниципальной юкӧнса администрация

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 33 «Светлячок» г. Воркуты**

«Челядьӧс видзанін» 33 №-а «Светлячок»
школаӧдз велӧдан муниципальной съӧмкуд учреждение Воркута к

ПРИНЯТА

Педагогическим советом МБДОУ
«Детский сад № 33» г. Воркуты
Протокол № ____
« ____ » _____ 20 ____ г. № ____ /01-12

УТВЕРЖДЕНА

Приказом заведующего МБДОУ
«Детский сад № 33» г. Воркуты
« ____ » _____ 20 ____ г. № ____ /01-12

СОГЛАСОВАНА

Советом родителей МБДОУ
«Детский сад № 33» г. Воркуты
Протокол № 1
« ____ » _____ 20 ____ г.

**Основная образовательная программа дошкольного образования
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 33 «Светлячок» г. Воркуты
на 20____-20____ учебный год.**

Структура ООП ДО

I. ЦЕЛЕВОЙ РАЗДЕЛ

1. Пояснительная записка

1.1. Цели и задачи реализации основной образовательной программы дошкольного образования Учреждения

1.2. Принципы и подходы к формированию Программы

1.3. Характеристики особенностей развития детей раннего и дошкольного возраста

1.4. Планируемые результаты освоения Программы

1.5. Система педагогической диагностики как оценка индивидуального развития детей и эффективности педагогических действий

II. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ

2.1. Содержание образовательной деятельности

2.2.1 Организация образовательной деятельности. Ранний возраст.

2.3.1 Организация образовательной деятельности. Дошкольный возраст

2.4. Описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в пяти образовательных областях

2.5. Вариативные формы, способы, методы и средства реализации программы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, специфики их образовательных потребностей и интересов

2.6. Психолого-педагогические условия реализации Программы

2.7. Использование способов, методов и средств реализации Программы

2.8. Способы и направления поддержки детской инициативы

2.9. Взаимодействие педагогического коллектива с семьями воспитанников.

2.10. Система взаимодействия Учреждения с субъектами социального партнерства

2.11. Часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений

III. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ

3.1. Описание материально-технического и информационного обеспечения образовательной программы, обеспеченности методическими материалами и средствами обучения и воспитания

3.2. Обеспеченность методическими материалами и средствами обучения и воспитания

3.3. Особенности организации развивающей предметно - пространственной среды

3.4. Учебный план

3.5. Календарный учебный график

3.6. Расписание образовательной деятельности (занятий) в МБДОУ «Детский сад № 33» г. Воркуты

3.7. Особенности традиционных событий, праздников, мероприятий. «Календарь жизни ДОУ»

IV. КРАТКАЯ ПРЕЗЕНТАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Приложение 1