

ДОГОВОР

на медицинское обслуживание воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения

г. Воркута

« ____ » _____ г.

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Коми «Воркутинская детская больница» в лице главного врача Сальникова Сергея Васильевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны и Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 33 «Светлячок» г. Воркуты, в лице заведующего Цвирко Юлии Владимировны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Учреждение», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Участники договора принимают на себя взаимные обязательства по совместной организации и предоставлению медицинской помощи воспитанникам, посещающим Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 33 «Светлячок» г. Воркуты, в целях предупреждения и снижения заболеваемости, а также создания благоприятных условий для проведения учебно-воспитательного процесса.

1.1. Учреждение, в соответствии с законодательством Российской Федерации, согласно договора № _____ «безвозмездного пользования недвижимым имуществом, находящимся в муниципальной собственности», для медицинского обслуживания воспитанников Учреждения предоставляет помещение, расположенное по адресу: Республика Коми, г. Воркута, ул. Ленина, д. 38 А.

1.2. Исполнитель осуществляет оказание медицинской помощи воспитанникам Учреждения, обеспечивает получение необходимой разрешительной документации для осуществления медицинской деятельности (лицензии).

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Учреждение обязано:

2.1.1. Предоставить на безвозмездной основе в пользование имущество, медицинское оборудование и медицинский инструментарий.

2.1.2. Содержать предоставляемое помещение в соответствии с государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

2.1.3. Оборудовать помещение медицинского блока необходимым твердым и мягким инвентарем.

2.1.4. Обеспечить медицинский блок необходимыми медикаментами и перевязочным материалом.

2.1.5. Производить плановые капитальные и текущие ремонты предоставляемого помещения собственными силами и средствами, нести все эксплуатационные расходы по содержанию помещения, а также по утилизации отходов.

2.1.7. Принимать в случае аварий все необходимые меры к их устранению.

2.1.8. Содержать в работоспособном состоянии средства противопожарной защиты (пожарная сигнализация и средства пожаротушения), противопожарного водоснабжения и необходимого для ликвидации пожара расчетного запаса спецсредств, а также иметь в наличии план действий персонала на случай пожара.

2.1.9. Своевременно информировать Исполнителя о нарушениях медицинскими работниками правил внутреннего трудового распорядка Учреждения.

2.1.10. Контролировать работу медицинского персонала в целях охраны и укрепления здоровья воспитанников.

2.2. Исполнитель обязан:

2.2.1. Обеспечить медицинское обслуживание, проведение медицинских осмотров воспитанников Учреждения в соответствии с санитарными правилами и требованиями, предъявляемыми федеральными органами исполнительной власти в области здравоохранения и образования, в том числе в период временного отсутствия медицинского работника, закрепленного за Учреждением.

2.2.2. Обеспечить воспитанникам Учреждения оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья (при осуществлении медицинской помощи по сестринскому делу в педиатрии и по педиатрии).

2.2.3. Осуществлять иммунопрофилактику детей в соответствии с утвержденным планом.

2.2.4. Обеспечить иммунобиологическими препаратами (вакциной), медикаментами для оказания экстренной помощи (противошоковая аптечка, аптечка анти-спид).

2.2.5. Отвечать за организационно-методическое обеспечение медицинской помощи.

2.2.6. Обеспечить осуществление контроля за режимом и качеством питания детей в Учреждении.

2.2.7. Производить оплату труда медицинскому персоналу.

2.2.8. Организовать проведение специализации (1 раз в пять лет) и сертификации медицинских работников; обеспечивать методическими материалами, проводить контроль качества оказываемой медицинской помощи.

2.2.9. Следить за соблюдением санитарно-эпидемического режима, использовать предоставляемое помещение в соответствии санитарным нормам и правилам (СанПиН).

2.2.10. Обеспечить правильное ведение и хранение медицинской документации в соответствии с требованиями санитарного законодательства.

2.2.11. Соблюдать требования пожарной безопасности.

2.2.12. Обеспечить надлежащее содержание и использование предоставленного помещения и медицинского оборудования исключительно по его прямому назначению.

2.2.13. Проводить техническое обслуживание медицинской техники.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Стороны совместно несут ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время образовательного процесса, физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических и противоэпидемических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима дня и обеспечение качества питания.

3.2. За неисполнение взятых на себя обязательств в рамках настоящего Договора Стороны договора несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Участники договора должны оказывать максимальное содействие другой стороне в выполнении принятых Договором обязательств.

4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой стороны, имеющих равную юридическую силу.

4.2. Все споры по настоящему Договору разрешаются путем переговоров между сторонами Договора, при невозможности разрешения спора путем переговоров - в установленном законом порядке.

4.3. Действия данного Договора распространяются на правоотношения, возникшие с 01.01.2013г. по 31.12. 2013 г.

4.4. Действие Договора продлевается на следующий календарный год, если ни один из Участников договора не заявит о его прекращении за 30 дней до окончания срока действия Договора.

4.5. Во всем остальном, что прямо не предусмотрено настоящим Договором, Участники договора руководствуются действующим законодательством.

8. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Учреждение:	Исполнитель:
Полное наименование: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 33 «Светлячок» г. Воркуты Сокращенное наименование: МБДОУ «Детский сад № 33» г. Воркуты ИНН/КПП: 1103022304/110301001 Р/с 407018100000030000001 РКЦ «Воркута» г.Воркуты л/с Б9769597603 – ДОУ33 БИК 048718000 ОКАТО 87410000000 ОКПО 57435605 ОКВЭД 80.10.1 ОГРН 1021100809751 Адрес: 169906, Республика Коми, г. Воркута, ул. Ленина, д. 38 А Заведующий:  Ю.В. Цвирко Тел.: 3-52-38	Полное наименование: Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Коми «Воркутинская детская больница» Сокращенное наименование: ГБУЗ РК «ВДБ» ИНН/КПП: 1103021452/110301001 Р/с 4060018104000030000001 Получатель: Министерство финансов Республики Коми ГБУЗ РК «ВДБ», Б8540109003-ВДБ Банк получателя: ГРКЦ НБ Республики Коми Банка России г. Сыктывкар БИК 048702001 ОКАТО 87410000000 ОКПО 24959871 ОКВЭД 85.11.1, 85.12 ОГРН 1021100811522 Адрес: 169906, г. Воркута, ул. Мира, 5 Главный врач:  С.В. Сальников Тел.: 8 (82151) 3-17-37